



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО ПКЖИ
Е.В. Сотникова
12 января 2021 г.

Типовой план мероприятий по предупреждению коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Профессиональный колледж г. Железногорска – Илимского» на 2021-2023 год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	Сотникова Е.В. – директор колледжа
2.	<p>Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Профессиональный колледж г. Железногорска – Илимского»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционная политика колледжа; - положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников колледжа в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения декларация и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; - кодекс этики и служебного поведения работников колледжа; - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в 	До 30 апреля 2021 г.	Сотникова Е.В. – директор колледжа

	<p>соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; - порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 		
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в колледже, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 г.	Сотникова Е.В. – директор колледжа
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников колледжа независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя колледжа	До 30 апреля 2021 г.	Исламова О.В. – специалист ОК
5.	Анализ трудовых договоров работников колледжа, в том числе руководителя колледжа, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в колледже, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 г.	Морозько С.М. – специалист по ОТ
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками колледжа антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 г.	Сотникова Е.В. – директор колледжа
7.	Повышение эффективности деятельности колледжа по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Кузнецова Г.В. – зам. директора по ВР
8.	Проведение обучающих семинаров для работников колледжа, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Морозько С.М. – специалист по ОТ Исламова О.В. – специалист ОК

9.	Создание на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Ковязина Л.Г. – зам. директора по УПР
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в колледже на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Сотникова Е.В. – директор колледжа
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени колледжа	По мере необходимости	Маркова Т.Р. – зам. главного бухгалтера
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Кузнецова Г.В. – зам. директора по ВР
13.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые колледжем с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Мисюткин А.Н. – зам. директора по АХР
14.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Сафина С.Н. – главный бухгалтер
15.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в колледже	Ежегодно, до 1 ноября	Сотникова Е.В. – директор колледжа
16.	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Сотникова Е.В. – директор колледжа