

**Положение о воспитательном отделе Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Иркутской области
«Профессиональный колледж г.Железногорска-Илимского»**

1. Общие положения

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность, осуществляемая в системе образования, ориентированная на создание условий для развития духовности обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей: оказание им помощи в жизненном самоопределении; нравственном, гражданском и профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности.

- 1.1 Воспитательный отдел является структурным подразделением ГБПОУ ИО ПКЖИ.
- 1.2 Воспитательный отдел подчиняется директору колледжа и возглавляется заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.3 Структура воспитательного отдела разрабатывается и утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.4 Воспитательный отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением и локальными актами и приказами директора колледжа .
- 1.5 Воспитательный отдел пользуется правами , несет обязанности и ответственность, предусмотренные законодательством, настоящим Положением и должностными инструкциями его работников.

2. Основные задачи

- 2.1 Создание необходимых и достаточных условий для самоопределения и самореализации личности студента и педагога.
- 2.2 Создание условий для патриотического и духовно-нравственного саморазвития личности обучающихся.
- 2.3 Обеспечение в процессе учебной и вне учебной деятельности развития молодежи активной жизненной позиции и здорового образа жизни.

3. Функции воспитательного отдела

- 3.1 Воспитательный отдел проводит подготовку и участие в организационно-педагогических мероприятиях со студентами по

основным мероприятиям образовательных учреждений Иркутской области.

3.2 Организует работу органов студенческого самоуправления.

3.3 Организует проведение коллективных творческих дел:

- Общеколледжные КТД;
- КТД по предметам и профессиям;
- Малые и групповые КТД.

3.4 Организует работу по развитию творческих способностей студентов, ключевых компетенций.

3.5 Организует работу по становлению профессиональной этики и культуры поведения.

3.6 Организует работу по профилактике правонарушений среди студентов:

3.7 Проводит работу по формированию здорового образа жизни.

3.8 Организует и проводит спортивно-массовую работу со студентами.

4. Права и обязанности членов воспитательного отдела

4.1 Воспитательный отдел имеет право:

- Пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением;
- Проводить занятия, совещания, инструктажи с педагогическими работниками, отдельными их группами по вопросам организации, обеспечения и совершенствования воспитательной работы;
- Организовывать проведение тестирования психолого-педагогических исследований и выполнение методических разработок по проблеме воспитания в конкретных условиях.

4.2 Воспитательный отдел обязан:

- Во всей своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, Устава колледжа и настоящего Положения;
- Всегда и во всем действовать во имя интересов колледжа, способствовать его развитию и процветанию;
- Выполнять в первоочередном порядке задания, имеющие приоритетное значение для воспитательного отдела в целом;
- Обеспечивать ведение документации согласно соответствующим нормативным документам;
- Выявлять, разрабатывать, апробировать и внедрять в свою работу новые эффективные формы, методы работы;

- Оказывать активную поддержку творчески работающим педагогам, консультируя их и создавая банк педагогических новаций (педагогическую копилку)по воспитательной работе;
- Организовывать и нести персональную ответственность за материальное обеспечение студентов-сирот, студентов из многодетных семей, студентов-инвалидов; вести по данной группе студентов необходимый учет;
- Проводить в системе работу по профилактике правонарушений в коллективе, вести их учет, анализировать причины, условия, способствующие их росту;
- Поддерживать непосредственную связь с милицией, прокуратурой, РВК, КДН, отделом опеки, отделом по делам молодежи и спорту, заместителем мера по социальным вопросам.

4.Управление

- 5.1 Воспитательный отдел возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 5.2 Заместитель директора по воспитательной работе назначается и освобождается от должности приказом директора учебного заведения, заключает с ним трудовой договор (контракт).
- 5.3 Заместитель директора по воспитательной работе является непосредственным руководителем всех членов воспитательного отдела; его распоряжения обязательны для исполнения всеми работниками.
- 5.4 Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет оперативное руководство оперативное руководство и управление деятельностью воспитательного отдела.
- 5.5 Заместитель директора по воспитательной работе представляет директору образовательного учреждения кандидатуры на замещение вакантных должностей.
- 5.6 Заместитель директора по воспитательной работе несет персональную ответственность за состояние учета и отчетности в течении учебного процесса.
- 5.7 Трудовые отношения в воспитательном отделе определяются должностными инструкциями работников, правилами внутреннего распорядка и Уставом колледжа.
- 5.8 При заключении трудового договора (контракта) в него в качестве обязательного элемента включается условие, что работник принимает нормы настоящего Положения в качестве неотъемлемой составной части своего трудового договора (контракта).