

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспериментальной площадке в ГБПОУ ИО ПКЖИ

1. Общие положения

1.1. Экспериментальная деятельность осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Под экспериментальной деятельностью понимается деятельность по разработке, апробированию и внедрению новых механизмов управления, контроля качества образования, образовательных ресурсов.

1.2. Участниками экспериментальной работы являются педагогические работники колледжа, администрация.

2. Основные направления экспериментальной деятельности

2.1. Основными направлениями экспериментальной деятельности является развитие кадрового потенциала профессиональной образовательной организации в условиях внедрения профессиональных стандартов.

3. Цели и задачи

3.1. Целью деятельности экспериментальной площадки (ЭП) является выявление и создание комплекса условий, обеспечивающих использование профессиональных стандартов для решения задачи развития кадрового потенциала региональной системы среднего профессионального образования

3.2. Для реализации поставленной цели выполняются следующие задачи:

- выявить нормативные правовые, организационно-методические, информационные и кадровые условия, обеспечивающие эффективное применение профессиональных стандартов при решении задач развития кадрового потенциала региональной системы среднего профессионального образования.

- разработать и провести апробацию модельных нормативных актов по внедрению и применению профессиональных стандартов в ПОО.

- разработать систему стимулирования, мотивации и карьерного роста педагогов СПО на основе описания педагогической деятельности и требований к квалификации специалистов, ее выполняющих.

- совершенствовать региональную модель ДПО, обеспечивающую приведение квалификации педагогических работников СПО в соответствие с требованиями профессиональных стандартов.

- разработать и апробировать систему информационного сопровождения применения профессиональных стандартов в управлении педагогическими кадрами ПОО.

3.3. Ожидаемым результатом экспериментальной работы является создание эффективной системы управления персоналом в колледже.

4. Содержание деятельности

Участники экспериментальной работы:

4.1. Планируют деятельность, согласуя ее с общим планом работы

4.2. Организуют теоретические и практические семинары для педагогических работников.

4.3. Создают условия педагогическим кадрам для ознакомления с опытом работы по данному направлению.

4.4. Обеспечивают сбор, анализ и систематизацию опыта работы.

5. Научно-методическое руководство деятельностью ЭП

5.1. Общие вопросы организации экспериментальной деятельности, обеспечения научно-методической поддержки деятельности ЭП и условий повышения квалификации участников ЭП возлагаются на директора колледжа.

5.2. Управление деятельностью ЭП осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе под общим руководством научного руководителя и регионального координатора ЭП.

6. Организация ЭП

6.1. Приказом директора утверждается список участников экспериментальной деятельности, назначаются руководители направлений ЭП. Руководители направлений ЭП ведут следующую документацию:

- программу экспериментальной деятельности;
- план работы на год по экспериментальной деятельности площадки;
- отчеты по экспериментальной деятельности;
- индивидуальные планы и программы на год каждого участника эксперимента;
- диагностические методики;
- результаты диагностики и мониторинга;
- методические разработки.

6.2. Все виды диагностики осуществляются под руководством педагога-психолога.

6.3. Участники экспериментальной деятельности собираются на совещания по теме эксперимента (не реже 2 раз в год) для обсуждения хода и итогов работы, выступают с творческими отчетами, утверждают планы дальнейшей деятельности, участвуют в научно-практических конференциях различного уровня.

Ежегодно в колледже проводится заседание учебно-методического совета по итогам экспериментальной работы за год и творческим отчетам педагогов-участников эксперимента.

6.4. Документация по экспериментальной работе хранится у заместителя директора по учебно-методической работе, а после завершения сроков работы экспериментальной площадки все материалы сдаются в архив колледжа.

7. Права и обязанности участников экспериментальной и деятельности

7.1. Педагоги-экспериментаторы, руководящие работники и специалисты колледжа, которые входят в состав экспериментальной площадки имеют право:

- вносить предложения по изменению целей, задач, содержания деятельности, организацию профориентационного процесса, педагогических методов и технологий;
- вносить предложения по изменению режима функционирования и управления экспериментальной деятельностью;
- после прохождения внешней экспертизы им предоставляется право публиковать результаты экспериментальной деятельности;
- реализовывать на базе образовательных учреждений различные формы презентационной и демонстрационной деятельности, а также давать предложения по усовершенствованию программ эксперимента.

7.2. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы проведения экспериментальной деятельности и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки обучающихся и воспитанников, ограничивать права участников образовательного процесса.

7.3. Педагоги-экспериментаторы, руководящие работники и специалисты, которые входят в состав экспериментальной площадки обязаны:

- реализовывать утвержденную программу проведения экспериментальной работы в установленный срок;
- обеспечивать в рамках экспериментальной деятельности уровень и качество работы по профессиональному самоопределению;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения экспериментальных работ и требованиями к отчетной документации, утвержденными учебно-методическим советом колледжа;
- своевременно информировать руководителя и управляющего экспериментом, учебно-методический совет колледжа о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

7.4. Эффективная экспериментальная работа участника эксперимента является основанием для его поощрения администрацией колледжа, а также ре-

комендации к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.

8. Документация

8.1. Положения, локальные акты оформляются заместителем директора по учебно-методической работе. По итогам года заместитель директора по учебно-методической работе представляет отчет и анализ экспериментальной деятельности на итоговом заседании педагогического совета колледжа. На основании анализа составляется план работы на следующий год.

8.2. Каждый педагог-экспериментатор собирает результаты своей работы в индивидуальную папку-портфолио.

9. Оформление результатов экспериментальной работы и распространение опыта

9.1. Результаты деятельности экспериментальной площадки оформляются в виде публикаций в печатном и электронном вариантах, печатных отчетов, интернет-материалов и др., обеспечивающих распространение опыта и возможность его заимствования и воспроизведения другими субъектами системы образования.

9.2. Опыт экспериментальных площадок распространяется в форме:

- творческих отчетов руководителей площадки;
- проведения на базе ЭП семинаров, презентаций промежуточных и итоговых результатов эксперимента.

9.3. По итогам опытно-экспериментальной работы издаются сборники статей, подготовленных научными руководителями и экспериментаторами образовательных учреждений.

